

INFORMATION I SÄKERHETSKOMPETENSDATABASEN HAKA OM MEDLEMMAR OCH VÅRDNADSHAVARE VID AVTALSBRANDKÅRER OCH ANDRA FÖRENINGAR OCH SAMMANSLUTNINGAR

Dataskyddsbeskrivningen för behandling av personuppgifter baserar sig på följande författningar:

[EU:s allmänna dataskyddsförordning \(GDPR\) 2016/679](#)
[Finlands dataskyddslag 1050/2018](#)

Personuppgiftsansvariga

Den personuppgiftsansvarige är Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö – Räddningsbranschens Centralorganisation i Finland ry (nedan SPEK)
Banmästargatan 11
00520 Helsingfors
spekinfo@spek.fi
FO-nummer 0912934-5

Personuppgiftsansvarig är också den **avtalsbrandkår eller förening** till vilken en medlem och hens vårdnadshavare har anmält sig via ett anmälningsskema eller som på motsvarande sätt mottagit uppgifter om medlemmen och hens vårdnadshavare via brandkårens registreringsformulär.

Som personuppgiftsansvariga fungerar även de räddningsförbund, regionala brandkårsföreningar samt räddningsverk som verkar inom avtalsbrandkårens eller föreningens område.

Räddningsbranschens Centralorganisation i Finland, räddningsförbunden, de regionala föreningarna inom räddningsbranschen, räddningsverken, avtalsbrandkårerna och andra föreningar är **separat personuppgiftsansvariga**. Personuppgiftsansvarig är den för vars ändamål uppgifterna behandlas på basis av denna dataskyddsbeskrivning. Aktörer med gemensamma ändamål är gemensamt personuppgiftsansvariga.

Kontaktperson

Kontaktpersonen för den personuppgiftsansvarige aktören SPEK är utvecklingschef Markku Savolainen, tfn 0400 434 905, e-post [markku.savolainen\(a\)spek.fi](mailto:markku.savolainen(a)spek.fi).

Den ansvarige för dataskydds- och datasäkerhetspolicyerna vid SPEK är förvaltningschef Timo Sovanen, tfn 040 080 8947, e-post [timo.sovanen\(a\)spek.fi](mailto:timo.sovanen(a)spek.fi).

Vems uppgifter behandlar vi?

Vi behandlar personuppgifter om medlemmar och deras vårdnadshavare vid avtalsbrandkårer samt personuppgifter vid andra föreningar för att möjliggöra

registerföring av brandkårsverksamheten. Vi styr och organiserar brandkårsverksamhet i hela landet och tillhandahåller medlemstjänster för regionala räddningsförbund, utbildningsanordnare, räddningsverk, avtalsbrandkårer och andra föreningar.

Vilka uppgifter behandlar vi?

Vi behandlar bland annat följande personuppgifter:

Uppgifter om organisationer:

- namn
- organisationstyp
- e-post
- telefonnummer
- webbplatser
- kommun
- räddningsväsendets område
- starttid
- etableringsår
- FO-nummer
- föreningsregisternummer
- faktureringsuppgifter
- faktureringsmetod
- e-faktura-ID
- e-fakturaoperatör
- kontonummer
- BIC-kod
- annan tilläggsinformation
- logotyp
- foto av brandstationen
- avdelningstyp
- postadress för annan part
- adress
- ytterligare adress
- postnummer
- ort
- faktureringsadress
- avtal: första insats, brandkår, proviantering
- system för reservjour
- förbud: uppgifter om överlåtelse, direktmarknadsföring
- enheter; fordonsklass, årsmodell, fordonets ägarförhållande
- incidenter; tid, längd, incidenttyp, olyckstyp, incidentbeskrivning, incidentrapport, avdelningar involverade i incidenten, deltagare involverade i incidenten

- personer involverade i incidenten: exponeringar, arbetsuppgifter, personens kunskaper
- medlemmar
- personal
- brandkårens kompetenskrav
- utbildningsplan
- medlemskap i förbund; verksamhetsområde
- avdelningar
- medlemmarnas roller
- ytterligare datafält som lagts till av organisationen
- evenemangsansmälningar; evenemangets starttid, evenemangets namn, kommun, personens namn, födelsedatum, bifallsordning
- behörigheter vid organisationen
- kontaktpersoner vid organisationen.

Uppgifter om de registrerade:

- personens namn
- tilltalsnamn
- tidigare efternamn
- foto av personen
- identifieringsnummer
- telefonnummer
- e-postadress (användarnamn)
- postadress
- aktivitet (antal övningstimmar och övningspass, larm- och övningspass)
- födelsedatum
- simkunnighet
- körkortsklass
- giltighetstid för körkort
- beredskapsklassificering (VAP)
- placering vid undantagsförhållanden
- totalt antal hobbytimmar
- kön
- medborgarskap
- beskattningskommun
- kontonummer
- förbud; uppgifter om överlåtelse, direktmarknadsföringsuppgifter
- andra ytterligare uppgifter
- brottsregisterutdrag, datum för utdraget, granskningsdatum, granskarens namn
- medlemskap; medlemskapstyp, brandkår/avdelning, befattningsnummer
- datum då medlemskap godkänts
- medlemshistorik
- behörigheter
- kursrättigheter

- utbildningsnivå, år när nivån uppnåtts
- personer involverade i incidenten: exponeringar, arbetsuppgifter, personens kunskaper
- slutförda kurser; kursklassificering, kursens namn, kursarrangör, årtal, planerade kurser
- kompetenser; prestationsdatum, giltighetsdatum, resultat, förfallna kompetenser
- roller i olika organisationer; start- och slutdatum
- förtjänsttecken; teckennamn, datum för tilldelning, information
- förtjänsttecken för tjänsteår; teckennamn, datum för tilldelning, information
- förtjänsttecken för hobbyer; teckennamn, datum för tilldelning, information
- annan tjänst
- ytterligare datafält som lagts till av organisationen
- evenemangsanmälningar; evenemangets starttid, evenemangets namn, kommun, personens namn, födelsedatum, bifallsordning
- bilagor som lagts till av brandkåren
- nära anhörig
- kontaktuppgifter till nära anhörig.

Vi samlar in information om medlemmar och deras vårdnadshavare vid avtalsbrandkårer och andra föreningar främst från dem själva i början av och under deras medlemskap. Information om minderåriga medlemmar och medlemmar med funktionsnedsättning lämnas av deras vårdnadshavare.

Vi behandlar information om medlemmar och deras vårdnadshavare vid avtalsbrandkårer samt andra föreningar för följande ändamål:

- tillhandahålla brandkårsfostran och genomföra verksamhetsprogram vid brandkårerna
- anordna utbildningar och genomföra utbildningsplanering
- arrangera och producera evenemang
- tacka avtalsbrandkårister (förtjänstteckenverksamhet)
- fakturering
- genomföra kampanjer vid avtalsbrandkårerna (En dag på brandstationen)
- tillhandahålla digitala lösningar, användar- och licenshantering samt support
- kommunikation och marknadsföring
- forskning och utveckling
- nyckeltal och indikatorer för avtalsbrandkårerna (statistik i HAKA)
- dokumentering av brandkårsverksamheten
- uppbyggande av en personmatrikel.

Behörigheter för olika användare vid en brandkår:

Vanlig användare vid en brandkår:

- Var och en har tillgång till informationen om sig själv.
- Kan endast redigera grundläggande information.

- Har inte tillgång till brandkårens eller avdelningens kort.

Evenemangsanvändare:

- Kan skapa ett evenemang/en händelse för brandkåren, t.ex. en veckoövning, och utse evenemangets deltagare bland personerna vid brandkåren.
- Har inte tillgång till brandkårens eller avdelningens kort.

Kamratutvärderare:

- Har med brandkårens samtycke rätt att utvärdera kunskandet hos personer enligt fastställda kunskapskrav.

Användare vid en specifik brandkårsavdelning:

- Har tillgång och redigeringsbehörighet till uppgifter om en viss avdelning och vissa personer, med åtkomst till personkorten.
- Kan skapa nya medlemmar till en viss avdelning i brandkåren.
- Kan endast skapa ett evenemang/en händelse på sin avdelning.

Användare vid en avdelning med åtkomst till hela brandkåren:

- Har tillgång och redigeringsbehörighet till personuppgifter i hela brandkåren, med åtkomst till personkorten.
- Kan lägga till en markering för granskat brottsregisterutdrag, men inte för sig själv.
- Kan skapa evenemang/händelser för hela brandkåren.

Administratör för brandkåren:

- Kan som den enda i brandkåren uppdatera de grundläggande uppgifterna i brandkårens kort.
- Kan lägga till en markering för granskat brottsregisterutdrag, men inte för sig själv, Innehar alla övriga ovannämnda rättigheter vid brandkåren.

Rapporter om brandkårer av registerföraren vid ett räddningsverk:

Enligt 94 § i räddningslagen kan ett räddningsverk föra ett personregister över personer som deltar i räddningsverksamhet och som hör till avtalsbrandkårer och andra sammanslutningar som ingått avtal enligt § 25 i samma lag i syfte att säkerställa aktionsberedskapen inom räddningsverksamheten och planera användningen av räddningsväsendets resurser.

Registerföraren vid ett räddningsverk (med behörigheter för räddningsverk) har rätt att få följande rapporter av personer vid brandkårens larmavdelningar inom sitt område, utan att få tillgång till enskilda personuppgifter:

- Aktiva medlemmar (namn på brandkår, namn på larmavdelning, personens namn och e-postadress, födelsedatum, befattningsnummer, antal timmar och antal gånger som personen deltagit i räddnings- och första hjälpen-övningar, lektioner,

larmutryckningar och evenemang om säkerhetskommunikation, samt total aktivitet i annan hobbyverksamhet utöver ovanstående).

- Larmstatistik (brandkårens namn, antal räddnings- och första hjälpen-larm per månad och totalt).
- Genomförda och planerade kurser för avtalsbrandkårister (brandkårens namn, personens namn, genomförd kurs, annan genomförd kurs eller utbildning, år, anordnare, planerad kurs och år).
- Utbildningssituation per räddningsverk, inklusive kurser för ungdomar och kvinnor (kursnamn, totalt antal genomförda kurser under fjolåret, under det nuvarande året, planerad utbildning under det nuvarande året, planerad utbildning nästa år samt planerad utbildning året därpå och därifrån framåt).
- Utbildningsrapport för larmavdelningar (brandkårens namn, befattningsnummer, personens efternamn och förnamn, födelsedatum, roll vid brandkåren, kursnamn och år för genomförande).
- Riksomfattande utdelningsår för förtjänsttecken vid brandkårer (brandkårens namn, ort, etableringsår, förtjänsttecken vart femte år).
- Kontaktuppgifter till brandkårer i hela landet (brandkårens namn, avdelningsnamn, e-post, telefon, adress, postnummer, ort, e-postadress för avdelningen, telefonnummer för avdelningen).
- Kompetenser (brandkårens namn, personens namn, kompetensens namn och slutdatum).
- Antal larmuppdrag vid larmavdelningarna (brandkårens namn, avdelningens namn, antal larmuppdrag inom räddning och första hjälpen).
- Antal övningar vid larmavdelningarna (brandkårens namn, avdelningens namn, antal övningar).
- Aktuella och utgångna kompetenser hos medlemmar vid larmavdelningarna (brandkårens namn, avdelningens namn, kompetens, personens namn, utgångsdag).
- Högsta utbildningsnivå hos personer vid larmavdelningarna (brandkårens namn, avdelningens namn, personens namn, utbildningsnivå, år för uppnående av högsta utbildningsnivå).
- Brandkårens säkerhetskommunikationsevenemang (brandkårens namn, avdelningarnas namn, startdatum, starttid, evenemangets längd, antal körda kilometer, evenemangets ledare, evenemangsbeskrivning, adress till evenemangsplatsen, antal besökare, namn på deltagare, antal deltagare, arbetstimmar).

Rapporter om medlemsbrandkårer av registerföraren vid det regionala räddningsförbundet:

Registerföraren vid det regionala räddningsförbundet (med behörigheter för räddningsförbund) har rätt att få följande rapporter av brandkårerna inom sitt område utan att få tillgång till enskilda personuppgifter:

- Genomförda och planerade kurser för avtalsbrandkårister (brandkårens namn, personens namn, genomförd kurs, annan genomförd kurs eller utbildning, år, anordnare, planerad kurs och år).
- Utbildningsstatus per brandkår, inklusive kurser för ungdomar och kvinnor (kursnamn, totalt antal genomförda kurser under fjolåret, under det nuvarande året, planerad utbildning under det nuvarande året, planerad utbildning nästa år samt planerad utbildning året därpå och därifrån framåt).
- Riksomfattande utdelningsår för förtjänsttecken vid brandkårer (brandkårens namn, ort, etableringsår, förtjänsttecken vart femte år).
- Kontaktuppgifter till brandkårer i hela landet (brandkårens namn, avdelningsnamn, e-post, telefon, adress, postnummer, ort, e-postadress för avdelningen, telefonnummer för avdelningen).

Allmänt tillgänglig information

- De kontaktuppgifter (brandkårens namn, postadress och e-postadress, webbplatsadress, brandkårstyp, räddningsområde och kommun) som brandkårerna har angett i databasen HAKA är offentligt tillgängliga på webbplatsen: <https://24365.fi/palokuntahaku/>.
- Medlemmar av andra brandkårer i området visas på sidan: <https://24365.fi/hakajaset/> Antalet personer per brandkår uppges.
- Brandkårernas nyckeltal (antal medlemmar, åldersklasser, kön, antal tidigare medlemmar, medelålder, antal genomförda kurser, kompetenser, körkort, deltagare, arbetstimmar, externa deltagare, brottsregisterutdrag) visas offentligt på webbplatsen: <https://24365.fi/hakatilastot/>.

Normalt utlämnande av uppgifter

Vi överför personuppgifter till följande mottagare för att möjliggöra och organisera brandkårsverksamheten och tillhandahålla medlemstjänster:

- Arbetstagare vid Räddningsbranschens Centralorganisation i Finland
- regionala räddningsförbund och deras anställda
- regionala brandkårsföreningar
- räddningsverk
- kurs- och evenemangsledare som agerar på uppdrag för någon av ovanstående organisationer
- producenter av rese-, logi- och evenemangstjänster
- producenter av digitala lösningar och tjänster
- utbildningspartner och partner vid läroinrättningar
- andra serviceproducenter, såsom producenter av postnings- och kommunikationstjänster.

Överföring av uppgifter utanför EU eller EES

Personuppgifter överförs inte utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.

Principer för skydd av register

Ur den registrerades uppgifter framgår vem som senast har lagrat eller redigerat personuppgifterna och när det har skett.

Utöver SPEK behandlas personuppgifterna av avtalsbrandkårer och andra föreningar enligt principerna för god datahantering och gott dataskydd.

Vi behandlar personuppgifter om medlemmar och deras vårdnadshavare vid avtalsbrandkårer samt andra föreningar främst digitalt i databasen HAKA. Den digitala lösningen är tekniskt skyddad.

Lagringstid för uppgifterna

Vi raderar sådana personuppgifter vars behandling inte längre är nödvändig fem (5) år efter att medlemskapet upphört.

SPEK, avtalsbrandkåren och andra föreningar raderar kontaktuppgifterna från personuppgifterna efter att ett medlemskap har upphört. Vi lagrar till exempel uppgifter om utbildningar samt information som rör brandkårsverksamheten för historiska och statistiska ändamål samt för skriftlig framställning.

Den registrerades rättigheter

Rätt till insyn:

Varje person som införts i säkerhetskompetensdatabasen HAKA har rätt att se uppgifterna om sig själv. Personen kan ansöka om ett lösenord med sitt personliga användarnamn (e-postadress), och kan därefter logga in för att se alla data om sig själv. En registrerad person kan själv redigera sina kontaktuppgifter.

Den registrerade har också rätt att skriftligen lämna in en begäran om tillgång till sina personuppgifter till den personuppgiftsansvarige. I första hand bör begäran riktas direkt till den egna avtalsbrandkåren eller den förening som personen är medlem i.

Den personuppgiftsansvarige är skyldig att lämna informationen senast en månad efter att en begäran om tillgång till personuppgifter inkommit. Om den personuppgiftsansvarige inte svarar inom utsatt tid kan du meddela dataombudsmannen om att dina dataskyddsrättigheter har kränkts.

Om den personuppgiftsansvarige vägrar att lämna ut dina uppgifter måste den personuppgiftsansvarige informera dig om orsaken till detta. En vägran måste alltid

grunda sig på lag. Om du anser att grund för vägran saknas, kan du kontakta dataombudsmannen.

Den personuppgiftsansvarige ska rätta felaktig, onödig, ofullständig eller föråldrad information på eget initiativ eller på begäran av den registrerade.

Rätt att få felaktiga uppgifter rättade:

Den registrerade har rätt att kräva att felaktiga uppgifter i registret rättas.

Rätt att förbjuda direktmarknadsföring:

Den registrerade har rätt att förbjuda den personuppgiftsansvarige att använda den registrerades uppgifter för direktmarknadsföring.

Rätt att göra invändning:

Den registrerade har rätt att motsätta sig behandlingen av sina uppgifter om den registrerade anser att hens specifika situation av någon anledning är sådan att det ovan nämnda berättigade intresset inte kan anses väga tyngre än hens intresse att skydda sin integritet i fråga om de uppgifter som lagrats om hen. I en sådan situation får den personuppgiftsansvarige inte längre behandla den registrerades personuppgifter, förutom om en viktig och motiverad orsak föreligger för behandlingen, vilken väger tyngre än den registrerades intresse att skydda sin integritet, eller om behandlingen av uppgifter är nödvändig för fastställande, utövande eller försvar av rättsliga anspråk.

Rätt att få uppgifterna raderade:

I vissa situationer har den registrerade även rätt att begära att de uppgifter som lagrats om hen raderas. Sådana situationer är bl.a. om uppgifterna inte längre behövs för det angivna ändamålet, uppgifterna behandlas lagstridigt, lagen förutsätter att de raderas eller om den registrerade har utövat sin ovan beskrivna rätt att göra invändning, samt vissa andra situationer som nämns i dataskyddsförordningen.

Rätt att begränsa behandlingen av uppgifter:

I vissa situationer kan den registrerade också kräva att behandlingen begränsas, det vill säga att uppgifterna inte längre behandlas, men att de inte förstörs. Om den registrerade anser att de uppgifter som lagrats om hen är felaktiga, kan behandlingen begränsas tills den personuppgiftsansvarige har säkerställt att uppgifterna är korrekta. På samma sätt kan behandlingen begränsas i situationer där den registrerade har rätt att göra invändning mot behandlingen eller kräva att uppgifterna raderas, men ändå önskar att den personuppgiftsansvarige fortsätter att lagra uppgifterna.

Rätt att återkalla ett samtycke:

Den registrerade kan när som helst dra tillbaka sitt samtycke till att hens uppgifter lämnas ut till arbetsgivaren.

Rätt att lämna in klagomål till en dataskyddsmyndighet:

Om den registrerade anser att den personuppgiftsansvarige olagligen har behandlat personuppgifterna kan den registrerade lämna in ett klagomål till den behöriga dataskyddsmyndigheten. I Finland är denna myndighet dataombudsmannens byrå (tietosuoja.fi/sv/)