

# Anvisning för arrangörer av tillställningar under coronapandemin

Vi vill ordna tillställningar som är trygga för deltagarna även under coronapandemin. Därför förutsätter vi att alla deltagare förbinder sig att följa våra anvisningar och vi genomför själv omfattande förberedelser på förhand för säkerheten.

## 1. Plats för tillställningen

- Förhandla om flexibla avbokningsvillkor för platsen.
- Försäkra dig om det är möjligt att annullera bokningen av platsen senare än överenskommet ifall det ges regionala eller riksomfattande anvisningar/bestämmelser som förhindrar ordnandet av tillställningen.

## 2. Säkerhetsarrangemang

- Planera specialarrangemang för tillställningens säkerhet. Utse en ansvarsperson som finns på plats och ser till att anvisningarna följs och ger handledning.
- Bedöm alltid smittläget lokalt/regionalt och enligt tillställning, och planera specialarrangemang enligt det.
- Ta kundernas säkerhet på allvar och se till att de känner sig trygga före tillställningen och under tillställningen.

## 3. Undervisningsutrymme och förberedelser för tillställningen

- Reservera ett tillräckligt stort utrymme i förhållande till personantalet. Säkerhetsavståndet mellan personer ska vara 1,5 meter i utrymmena.

**Ifall det finns deltagare som annars umgås**, så kan de sitta bredvid varandra utan säkerhetsavstånd. Till exempel: de är inkvarterade i samma hotellrum, reser i samma bil, fungerar i samma grupp vid praktiska övningar eller till exempel i brandkårens grupper eller hör till samma familj.

**Presentatör:** respektera åhörarna, när du talar är det bra att ha ett säkerhetsavstånd till åhörarna som är mer än 1,5 meter.

**Mötes- och utbildningsmetoderna:** anpassas så att det inte uppstår närkontakter och att man kan följa givna säkerhetsavstånd.

- Använd endast utrymmen där ventilationen är tillräckligt effektiv.

- Planera och reservera måltider, inkvartering och hygienartiklar som behövs i tillställningen på förhand enligt anvisningarna nedan.
- Sänd förfrågan till deltagarna cirka en vecka och två dagar före tillställningen om eventuella symtom på coronavirussmitta. Ifall en deltagare har symtom måste hen annullera sitt deltagande eller delta på distans.
- Skaffa ansiktsmasker för deltagarna.
- Dela ut material elektroniskt till deltagarna.
- Gör upp en deltagarlista över alla med kontaktuppgifter på alla närvarande för att spåra eventuella smittkedjor.
- Be deltagarna ta med eget anteckningsmaterial. - Redskap som används gemensamt desinficeras alltid efter användning.

## 4. Under tillställningen

- Försäkra dig om deltagarnas hälsotillstånd i samband med anmälningen på platsen genom att fråga om eventuella coronasymtom.
- Ansvarspersonen måste agera ansvarsfullt under hela tillställningen och visa exempel med sin egen verksamhet. Understryk inte hostningar eller nysningar genom att säga "inte corona". Var och en hostar eller nyser ibland.
- Var och en tvättar händerna när de anländer till tillställningen och när de avlägsnar sig därifrån, före och efter måltider och alltid efter toalettbesök eller när man har snytit sig, hostat eller nyst. Ifall det inte är möjligt att tvätta händerna används handdesinficering. H anddesinficering ersätter inte noggrann tvätt av händerna.
- Ansvarspersonen visar var det är möjligt att tvätta händerna och reserverar tillräckligt med desinficeringsmedel.
- Ansvarspersonen vädrar utrymmena omsorgsfullt åtminstone vid varje paus. Ifall det finns maskinell ventilation och det inte är önskvärt att öppna fönster, tömmer man utrymmet under pausen så att det ventileras.
- Ansvarspersonen rengör alla ytor som används regelbundet med rengöringsmedel. Reservera sprayflaskor och papper för att torka ytorna.
- Tekniska apparater får endast användas av en utsedd person, om det inte är möjligt att rengöra dem mellan användningen.
- Ifall det inte är möjligt att uppfylla 1,5 meters säkerhetsavstånd, används ansiktsmasker.
- Underhandla om deltagarnas måltider.



#### Alternativ:

a) **Måltiderna ordnas** olika tid än för andra: orörd mat, rena serveringsbestick, ytorna torkade.

b) **Matportioner och drycker** serveras till borden.

c) **Egen gemensam mat och dryck** reserveras för deltagarna. Deltagarna portionerar sin mat själv.

- Det är bra om det är möjligt att ordna måltiderna i eget utrymme som reserverats för gruppen, bl.a. kabinett eller utbildningsutrymme. Då sker serveringen i samma utrymme och man minimerar exponering till användare av andra utrymmen..

**| Om utbildningsutrymmet används,** torka borden med rengöringsmedel före måltiden.

- Ge instruktioner om tvätt av händerna före måltiden. Handdesinficering kan också finnas tillgänglig efter portioneringen av mat och dryck. .

## 6. Inkvartering

- Bilda rumspår, ifall det är fråga om en tillställning som räcker flera dagar. Inkvartering med högst två personer per rum.
- Deltagarna uppmuntras att endast använda toaletten i sitt eget inkvarteringsrum under tillställningen. Ordna pauserna så att det är möjligt.

## 7. Resande

- Använd lokala utbildare eller utbildare från närområdet om möjligt. Det kan även nämnas för deltagarna vid välkomstinfon.
- Om offentliga färdmedel används för resande är det viktigt att använda ansiktsmask och i synnerhet vid långa resor (och måltider) iakttäta särskilt god hygien. Det är bra att ha handdesinficering med sig.
- Händerna tvättas noggrant efter resandet.

## 8. Deltagarnas möjlighet att annullera

- I nuläget behöver man inte tillställa ett läkarintyg om man annullerar deltagandet. Deltagandet flyttas till följande för deltagaren lämpliga tidpunkt om det bara är möjligt..

**Utgångsläget är att avgiften för tillställningen inte returneras,** utan den ersätts med en annan tillställning.

**Ifall det inte ordnas en motsvarande tillställning eller närvarotillställningen ersätts** med en förmånligare distanstillställning, returneras betalningen i fråga eller prisskillnaden till kunden.

## 9. Anvisningar för deltagare

- Försäkra dig om att deltagarna bekräftar att de förbinder sig till anvisningarna redan i samband med anmälningen.
- Se till att anvisningarna finns synliga i utrymmet.

**Läs: Anvisningar för de som deltar i SPEK:s tillställningar under coronapandemin**

