

# Ohjeistus tilaisuuksien järjestäjille koronapandemian aikana

Haluamme järjestää tilaisuuksia, jotka ovat osallistujille turvallisia myös koronapandemian aikana. Siksi edellytämme kaikilta osallistujilta sitoutumista laatimamme ohjeistuksen noudattamiseen ja teemme itse kattavat etukäteisjärjestelyt turvallisuuden eteen.

## 1. Tapahtumapaikka

- Neuvottele tapahtumapaikan peruutusehdot mahdollisimman suopeiksi.
- Varmista, voiko tapahtumapaikan varauksen perua sovittua myöhemmin, jos tulee alueellisia tai valtakunnallisia ohjeita/määräyksiä, jotka estävät tapahtuman järjestämisen.

## 2. Turvallisuusjärjestelyt

- Suunnittele tapahtuman turvallisuuteen vaikuttavat erityisjärjestelyt ja nimeä tapahtumassa paikalla oleva vastuhenkilö, joka varmistaa ja toistuvasti opastaa ohjeiden noudattamiseen.
- Arvioi tartuntatilanne aina paikallisesti/alueellisesti ja tapahtumakohtaisesti sekä laadi erityisjärjestelyt sen mukaan.
- Suhtaudu asiakkaiden turvallisuuteen vakavasti ja varmista, että he tuntevat olonsa turvalliseksi ennen tapahtumaa ja tapahtuman aikana.

## 3. Opetustila ja tapahtumaan valmistautuminen

- Varaa riittävän väljä tila suhteessa henkilömäärään. Tiloissa tulee olla **1,5 metrin** turvavälit kaikkien henkilöiden välillä.

**Mikäli tietyt osallistujat ovat jo muutoin tekemässä toistensa kanssa**, he voivat istua myös tapahtuman ajan ilman turvaväliä. Esim. he majoittuvat samaan hotellihuoneeseen, matkustavat samassa autossa, toimivat samassa ryhmässä käytännön harjoitteissa tai esim. palokunnan ryhmissä tai kuuluvat samaan perheeseen.

**Esiintyjä:** kunnioita kuulijoita, puhuessasi turvaväli kuulijoihin on hyvä olla enemmän kuin 1,5 metriä.

**Kokous- ja koulutusmenetelmät** sovitetaan niin, ettei lähikontakteja synny ja voidaan noudattaa annettuja turvavälejä.

- Käytä vain tiloja, joissa ilmanvaihto on riittävän tehokas.

- Suunnittele ja varaa ruokailu, majoitus ja tapahtumassa tarvittavat hygieniavälineet etukäteen alla olevien ohjeiden mukaan.
- Lähetä osallistujille kysely mahdollisista koronavirustaudin oireista noin viikkoa ja pari päivää ennen tapahtumaa. Mikäli osallistujalla on oireita, hänen tulee perua osallistumisensa tai osallistua etäyhteyden kautta.
- Hanki osallistujia varten kasvosuojia.
- Jaa materiaalit osallistujille sähköisenä.
- Kerää osallistujalista kaikista läsnäolevista yhteystietoineen mahdollisten tartuntaketjujen jäljittämiseksi.
- Pyydä osallistujia ottamaan omat kirjoitus- ja tallennusvälineet mukaan. Yhteisesti käytettävät välineet desinfioidaan aina käytön jälkeen.

## 4. Tapahtuman aikana

- Varmista osallistujien terveydentila ilmoittautumisen yhteydessä paikan päällä kysymällä mahdollisista korona-oireista.
- Vastuuhenkilön tulee toimia vastuullisesti koko tapahtuman ajan ja näyttää esimerkkiä omalla toiminnallaan. Älä alleviivaa yskäisyä tai aivastusta sanomalla "ei ole koronaa". Jokainen yskii tai aivastaa joskus.
- Jokainen pesee kädet tapahtumaan tullessaan ja sieltä poistuessa, ennen ja jälkeen syömisen sekä aina wc-käynnin jälkeen tai kun on niistänyt, yskinyt tai aivastanut. Jos käsienpesu ei ole mahdollista, käytetään käsidesiä. Käsidesin käyttö ei korvaa huolellista käsienpesua.
- Vastuuhenkilö opastaa käsienpesupaikat ja varaa riittävästi desinfiointiaineannostelijoita.
- Vastuuhenkilö tuulettaa tilat huolellisesti vähintään jokaisella tauolla. Mikäli tiloissa on koneellinen ilmanvaihto ja ikkunoiden avaaminen ei ole suotavaa, tila tyhjennetään tauon ajaksi, jotta ilma voi vaihtua.
- Vastuuhenkilö puhdistaa käytössä olevat pinnat säännöllisesti pesuaineella. Varataan suihkupulloja ja paperia pintojen pyyhkimistä varten.
- Teknisiä laitteita käyttää vain yksi nimetty henkilö, ellei ole mahdollisuutta välipuhdistukseen.
- Mikäli 1,5 metrin turvavälien noudattaminen ei ole mahdollista, käytetään kasvosuojia.
- Neuvottele tapahtuman osallistujien ruokailuista.

### Vaihtoehtoja:

- Ruokailu järjestetään eri aikaan kuin muilla:** koskemattomat ruuat, puhtaat ottimet, pinnat pyyhitty.
- Pöytiin tarjoillut annokset ja ruokajuomat.**
- Osallistujille varattu** oma yhteinen ruoka ja ruokajuomat. Osallistujat annostelevat itse ruokansa.

- Ruokailu olisi hyvä järjestää mahdollisuuksien mukaan ryhmälle varatussa omassa tilassa, mm. kabinetti tai koulutustila. Tällöin tarjoilut tuodaan samaan tilaan ja altistuminen muiden tilojen käyttäjille pysyy minimissä.

**Koulutustilaa käytettäessä** pyyhi pöydät puhdistusaineella ennen ruokailua.

- Opasta rauhallinen käsienpesu ennen ruokailua. Käsidesiä voi varata lisäksi esille käytettäväksi ruokien tai juomien annostelun jälkeen.

## 6. Majoitus

- Muodosta huoneparit, mikäli kyseessä on useamman päivän tilaisuus. Majoitus enintään kahden hengen huoneissa.
- Osallistujia kannustetaan käyttämään tapahtuman aikana vain oman majoitustilansa wc:tä. Järjestä tauotus niin, että se on mahdollista.

## 7. Matkustaminen tapahtumaan

- Käytä paikallisia tai lähialueen kouluttajia, jos mahdollista. Se kannattaa mainita myös osallistujille tervetuloinfossa.
- Jos matkustaessa on käytettävä julkisia kulkuneuvoja, on tärkeää käyttää kasvosuojainta ja erityisesti pitkillä matkoilla (ja ruokaillessa) noudattaa erityisen hyvää hygieniää. Mukana on hyvä olla käsidesiä.
- Kädet pestään huolellisesti matkustamisen jälkeen.

## 8. Osallistujien peruutusmahdollisuus

- Osallistumisen peruuttamisesta ei tällä hetkellä tarvitse toimittaa lääkärintodistusta. Osallistuminen siirretään seuraavaan osallistujalle sopivaan ajankohtaan, jos suinkin mahdollista.

**Lähtökohtaisesti tapahtuman maksua ei palauteta**, vaan se vaihdetaan toiseen tapahtumaan.

**Jos vastaavaa tapahtumaa ei järjestetä tai lähitapahtuma korvataan** edullisemmalla etätapahtumalla, asiakkaalle palautetaan kyseinen maksu tai maksujen erotus.

## 9. Ohjeet osallistujille

- Varmista, että osallistujat kuittaavat sitoutuvansa saamiinsa ohjeisiin jo ilmoittautumisen yhteydessä.
- Huolehdi, että ohjeet ovat tapahtumatilassa selvästi näkyvissä.

**Lue:** Ohjeistus SPEKin tilaisuuksien osallistujille koronapandemian aikana