

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**

Laatimispäivä 26.4.2018	Päivitetty 19.6.2019
-----------------------------------	--------------------------------

1 Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö ry, (SPEK)</p> <p>Osoite Ratamestarinkatu 11, 00520 HELSINKI</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 09 476 112 spekinfo@spek.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Heli Hätönen</p> <p>Osoite Ratamestarinkatu 11, 00520 HELSINKI</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 09 476 112 heli.hatonen@spek.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Turvallisuuskorttirekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Rekisterillä ylläpidetään tietoja alkusammutuskoulutukseen, matkailualan turvallisuuspässikoulutukseen, sosiaali- ja terveysalan turvakorttikoulutukseen ja tulitöiden turvallisuuskoulutukseen liittyen.</p> <p>Järjestelmään kerätään ne tiedot, joita SPEK tarvitsee hoitaessaan turvallisuuskorttien tilauksia ja siihen liittyvää asiakaspalvelua, kursseista tiedottamista sekä koulutuksen laadun varmistamista. Tietoja käytetään myös koulutuksen kehittämiseen ja seurantaan.</p> <p>Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseksi. Rekisterinpitäjän on voitava varmistua koulutettujen henkilöiden henkilöllisyydestä sekä pätevyystiedoista.</p> <p>Kurssilaisen suostumuksella kerätään pätevyystietojen luovutuslupa ja markkinointilupa. Luvat kerätään erillisessä korttitieto.fi-palvelussa.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Kurssien tiedot</p> <p>Organisaatioiden tiedot (yhteystiedot ja muut tarpeelliset tiedot kurssien järjestämistä ja laskutusta varten)</p> <p>Rekisteröityjen tiedot (nimi, syntymäaika, kurssitiedot ja muut rekisteröityjen yksilöimistä varten tarpeelliset tiedot)</p> <p>Pätevyystietojen luovutuslupa</p> <p>Markkinointilupa</p>
6 Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Alkusammutus-, matkailualan turvallisuuspässi-, sosiaali- ja terveysalan turvakortti- ja tulitöiden turvallisuuskoulutukseen liittyvät tiedot tallennetaan kurssinjohtajilta saaduista kurssiyhteenvetolomakkeista. Kurssinjohtaja tallentaa omat tietonsa kurssinjohtajakoulutuksen suorittamisen jälkeen turvallisuuskorttirekisteriin. Kurssilainen hyväksyy kurssille osallistuessaan henkilötietojen käsittelyn kohdassa 4 mainituissa tarkoituksissa.</p> <p>Erillisestä korttitieto.fi-palvelusta saadaan rekisteröidyn suostumuksella pätevyystietojen luovutuslupa ja markkinointilupa.</p>
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Rekisterin tietoja luovutetaan rekisteröidylle itselleen. Tietoja voidaan antaa myös rekisteröidyn työnantajalle tai vakuutusyhtiölle silloin, kun nämä tarvitsevat koulutuksen suorittamista koskevia tietoja. Rekisterinpitäjä voi luovuttaa rekisteristä tietoja viranomaisille viranomaisten määräyksestä tai avun pyynnöstä. Turvallisuuspätevyksien laadunvalvonnan yhteydessä kurssilaisen suoritustietoja voidaan vertailla muiden turvallisuuspätevyksiä hallinnoivien rekisterinpitäjien kanssa, mikäli kurssilaisella on suoritustietoja kummassakin rekisterissä. Tietoja voidaan luovuttaa Korttitieto.fi - palveluun käyttäjän suostumuksella.</p>

8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Aineisto säilytetään lukitussa tilassa. Aineisto tuhoetaan rekisterinpitäjän ohjeistuksen mukaisesti. Jokaisella rekisteriä käyttävällä organisaatiolla on nimetty vastuuhenkilö, joka vastaa aineiston asianmukaisesta käsittelystä.</p> <p>Koulutuksen järjestäjä voi tarkastella kouluttamiensa henkilöiden koulutuksessa antamia, koulutusta koskevia tietoja aineiston tuhoamiseen saakka, mikäli hänellä on siihen perusteltu syy.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Tietokanta on palveluntuottajan palvelimella. Käyttöoikeudet tietokantaan määrittelee tämän rekisterin rekisteriasioista vastaava henkilö. ATK:lla käsiteltävistä tiedoista annetaan ohjeistus käyttöoikeuksien mukaan.</p>
10 Tarkastusoikeus	Jokaisella on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa. Tarkistuspyyntö tehdään SPEKiin puhelimitse tai sähköpostitse.
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Jokaisella on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Korjauspyyntö tehdään SPEKiin puhelimitse tai sähköpostitse.
12 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tietojen poistamiseen, käsittelyn rajoittamiseen, tietojen siirtämiseen järjestelmästä toiseen sekä oikeus vastustaa tietojen käsittelyä, mikäli voimassa olevassa lainsäädännössä säädetyt edellytykset täyttyvät.</p>